

TECHNICIEN.NE SYSTÈMES ET RÉSEAUX EN APPRENTISSAGE

DESCRIPTIF DE L'EMPLOI

Le Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Puy-de-Dôme soutient au quotidien les 640 collectivités et établissements publics du département dans leur rôle d'employeur et prend en charge près de 12 000 agents. Il intervient sur l'essentiel des thématiques liées à la gestion des ressources humaines.

Le Centre de Gestion recrute **un.e technicien.ne systèmes et réseaux en apprentissage**, à compter de septembre 2023 pour une durée de 12 mois.



Le Centre de Gestion,
Un appui au quotidien pour la gestion des ressources humaines

PROFIL RECHERCHÉ

Vous préparez un diplôme de niveau 5 (Bac + 2) en informatique systèmes et réseaux :

- Vous connaissez l'architecture matérielle d'un poste de travail,
- Vous avez des connaissances générales des systèmes d'exploitation Windows 10, Windows 11 Windows Server 2012 R2, Windows Server 2019,
- Vous maîtrisez les outils bureautiques Office 2016 - 2019,
- Vous connaissez les réseaux informatiques : Gestion VLAN, administration pare-feu (STORMSHIELD),
- Vous savez détecter et diagnostiquer les problèmes systèmes et réseaux,
- Vous utilisez Windows Server ainsi que l'Active Directory de Microsoft,
- Une connaissance du monde Linux serait un plus.



ACTIVITÉS ET MISSIONS

Au sein du service informatique, composé de 2 personnes, et sous la supervision du responsable de service, vous répondez aux demandes informatiques émanant des services du Centre de Gestion.

À ce titre :

- Vous déployez et assurez la maintenance du matériel informatique,
- Vous apportez un support et une assistance technique aux utilisateurs,
- Vous gérez le matériel de visioconférence, et assurez l'aide pour les connexions (3 salles)
- Vous réalisez des interventions techniques de premier niveau sur le réseau informatique,
- Vous suivez les projets du service informatique en lien avec l'assistant bureautique,
- Vous administrez l'Active Directory (Création des comptes, gestion des groupes...),
- Vous supervisez, administrez et exploitez des VM sous HYPER-V,
- Vous aidez à la sensibilisation des utilisateurs sur la sécurité informatique et sur les bonnes pratiques.

Le Centre de Gestion,
Un appui au quotidien pour la gestion des ressources humaines

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

TEMPS DE TRAVAIL :

Poste à temps complet (35 h), du lundi au vendredi.

LIEU DE TRAVAIL :

poste basé au Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Puy-de-Dôme, 7 rue Condorcet à Clermont-Ferrand.

AVANTAGES SOCIAUX :

- participation employeur mutuelles et prévoyance
- prise en charge à 50% des frais de transports (le Centre de Gestion se situe à proximité de la gare SNCF La Pardieu et des arrêts de bus/tram)
- CNAS + comité social du personnel
- titres restaurant
- possibilité de pratiquer des activités sportives prises en charge par l'employeur de manière régulière ou ponctuelle sur la pause méridienne

CANDIDATURE :

Merci d'adresser votre lettre de motivation avec curriculum vitae avant **le 5 juillet 2023**.

• Par courrier :

Monsieur le Président du Centre de gestion de la Fonction Publique Territoriale du Puy-de-Dôme Parc technologique la Pardieu 7, rue Condorcet 63063 CLERMONT-FERRAND Cedex 1.

• Par courriel :

pauline.boivin@cdg63.fr

Les entretiens se dérouleront **le 11 juillet au matin**.

RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES

Bruno LACHAVE, responsable du service informatique et technique :

Tél. 04 73 28 59 80

